

PC BREDE SCHOOL  
**HET BEEKDAL** GROOT  
DOOR  
TE KLEIN  
ZIJN

**SCHOOLGIDS  
2018-2019**



PCB HET BEEKDAL  
BREDASE WEG 55A  
4861 TB CHAAM  
T. 0161 491 738  
BEEKDAL@PCPOMIDENBRABANT.NL  
WWW.BSHETBEEKDAL.NL



## Voorwoord

**De basisschool maakt een groot deel uit van het leven van u en uw kind. Het is daarom goed een school te kiezen die bij u en uw kind past en waar u zich beiden prettig voelt.**

Bent u op zoek naar een school waar uw zoon of dochter zich direct thuis voelt? Waar hij of zij de gelegenheid krijgt om zichzelf te kunnen zijn en zich breed kan ontwikkelen? Waar onderwijs méér is dan een boek en een schrift? Waar ouders een belangrijke partner zijn?

Het Beekdal biedt gepersonaliseerd onderwijs met als uitgangspunt dat ieder kind waardevol is en talenten heeft en dat deze talenten uitgedaagd, gestimuleerd en uitgebreid moeten worden. Dit wordt vormgegeven samen met het kind en de ouders.

Vanuit één team wordt gewerkt aan de ontwikkeling van kinderen, deels door onderwijs, deels door een uitdagend aanbod in de buitenschoolse tijd. Leerkrachten, onderwijsassistenten, pedagogisch medewerkster, directie en intern begeleider werken allemaal vanuit één visie op ontwikkeling. Ons uitgangspunt is dat ieder kind waardevol is en talenten heeft en dat deze talenten uitgedaagd, gestimuleerd en uitgebreid moeten worden.

Een veilig klimaat is daarvoor essentieel en daarom wordt op school veel aandacht besteed aan respect voor elkaar, mogen zijn wie je bent en samen dingen ondernemen. In onze missie en visie kunt u hier meer over lezen.

Wilt u meer weten over visie en missie van de school, de regels en gewoonten op school, gebruikte methoden, identiteit, klachtenprocedures, resultaten etc. dan kunt u dit lezen in deze schoolgids.

Veel leesplezier!

\* In verband met de leesbaarheid is gekozen om in de gehele tekst te spreken over ouders. Hier kan ook verzorgers gelezen worden.



## Inhoud

Pc brede school het Beekdal .....	5
<i>Missie</i> .....	5
<i>Visie</i> .....	5
<i>Streefbeelden</i> .....	5
<i>Slogan en kernwaarden</i> .....	5
<i>Samen</i> .....	6
<i>Kleinschalig</i> .....	6
<i>Talenten</i> .....	6
<i>Levendig</i> .....	6
<i>Ambitieuus Ons doel blijft altijd het geven van goed onderwijs. We willen kinderen uitdagen om ambitieus te zijn</i> .....	6
Stichting PCPO Midden-Brabant.....	7
<i>De contactgegevens van het bestuur zijn:</i> .....	8
Onderwijsteam .....	9
<i>Managementteam</i> .....	9
<i>Leerkrachten:</i> .....	9
<i>Onderwijsondersteunend personeel:</i> .....	9
<i>Tussen- en buitenschoolse opvang:</i> .....	9
Regeling school- en vakantietijden .....	10
<i>De schooltijden</i> .....	10
<i>Inlooptijd</i> .....	10
<i>Wat doet u als uw kind niet (tijdig) op school kan komen?</i> .....	10
<i>Vakantierooster</i> .....	11
<i>Als u extra verlof wilt aanvragen?</i> .....	11
Brede school .....	12
<i>Overblijven</i> .....	12
<i>Buitenschoolse opvang</i> .....	12
<i>Naschoolse activiteiten</i> .....	12
<i>Peuters op school</i> .....	13
Praktische zaken .....	14
<i>Hoofdluiscontrole</i> .....	14
<i>Gymles</i> .....	14
<i>Verjaardagen</i> .....	14
<i>Ouderbijdrage</i> .....	14
Vakken en methoden .....	15
Schoolklimaat en veiligheid .....	17
<i>Uit het rapport van de onderwijsinspectie van december 2013:</i> .....	17
<i>En uit het rapport van mei 2016</i> .....	17
<i>Open school</i> .....	17
<i>Pesten en het voorkomen ervan</i> .....	18



<i>Omgangsregels</i> .....	18
Meervoudige intelligentie .....	19
Zorg voor leerlingen .....	20
<i>Eerste signalen</i> .....	20
<i>Onze zorgprocedure in een stappenplan</i> .....	20
<i>Dyslexie</i> .....	21
<i>Overgaan en doubleren</i> .....	22
<i>Hoogbegaafde leerlingen</i> .....	22
<i>Passend onderwijs</i> .....	22
De ouders .....	30
<i>Het belang van betrokkenheid</i> .....	30
<i>Communicatie met de ouders</i> .....	30
<i>Ouderbijdrage</i> .....	30
<i>Klachtenprocedure</i> .....	30
<i>MR:</i> .....	31
<i>Ouderwerkgroep:</i> .....	31
Time-out, schorsing of verwijdering .....	32
<i>Time-out</i> .....	32
<i>Schorsing</i> .....	32
<i>Verwijdering</i> .....	32
School en verzekeringen.....	33
<i>Sponsoring</i> .....	35
Verwerking van persoonlijke gegevens .....	36
<i>Reglement:</i> .....	37
<i>Schoolwebsite, nieuwsbrief en de wet</i> .....	37
De resultaten van het onderwijs .....	38
<i>Uitstroom van leerlingen</i> .....	38
Jaarplan 2017-2018 .....	39



# Pc brede school het Beekdal

'Groot door klein te zijn'

## Missie

Onze school is een christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Binnen onze school werken wij, één dagdeel per week, met een peuter-kleutergroep waar kinderen vanaf 3 jaar en 3 maanden welkom zijn. Op onze school is elke leerling welkom, tenzij het schoolondersteuningsprofiel aangeeft dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden.

Wij hebben een team met aandacht en zorg voor elk kind, dat het belangrijk vindt ruimte te geven aan de eigenheid van kinderen. 'Je mag zijn wie je bent'. Wij doen dat door talenten van kinderen te zien, te gebruiken, te delen en uit te bouwen. Wij verzorgen kindvriendelijk en kindgericht onderwijs en streven hierbij naar een intensieve samenwerking tussen leerlingen, team en ouders/verzorgers.

## Visie

Het Beekdal is een Brede school. In de Brede school krijgt ieder kind van 0 -13 jaar de kans zijn/haar talenten te laten zien en wordt het uitgedaagd deze verder te ontwikkelen door onderwijs, zorg, spel en activiteiten.

Wij verwoorden dit in onderstaande visie:

***Het Beekdal is een school waar kinderen talentuitdagend onderwijs krijgen.***

## Streefbeelden

In 2019 is het ontwikkelingsniveau van de leerling leidend en niet de leeftijd/jaargroep van het kind.

In 2019 zijn de vaardigheden voor de 21-ste eeuw zichtbaar in de school aanwezig.

In 2019 werken school, ouders en omgeving intensief samen als partner ten behoeve van ontwikkeling en opvoeding van het kind.

In 2019 wordt zo optimaal mogelijk gebruik gemaakt van moderne technologie in de hele school.

In 2019 tonen alle medewerkers en leerlingen zorg voor elkaar en de omgeving.

In 2019 maakt duurzaamheid, bewust en verantwoord omgaan met milieu, energiebesparing en het bijdragen aan goede doelen structureel deel uit van het onderwijsaanbod.

In 2019 is een onderscheidend onderwijsprofiel ontwikkeld, herkenbaar ingevoerd en gedeeld met de omgeving van de school.

## Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: ***Het Beekdal: Groot door klein te zijn.***

Het Beekdal is een kleine school, met kleine groepen waarin elk kind bij naam gekend is door leerkrachten, directie en andere kinderen. Hierdoor kunnen wij een veilig, kindvriendelijk klimaat realiseren. Emotionele en sociale problemen worden snel herkend en kinderen vallen daardoor minder snel buiten de groep.



Daarnaast zijn ook problemen op het cognitieve vlak (problemen met de lesstof) snel te herkennen en zijn er veel mogelijkheden om een kind op zijn eigen niveau te scholen.

Onze kernwaarden zijn:

### **Samen**

Wij geloven in samen leven, samen leren en samen doen. Samen als schoolteam met de kinderen, maar ook samen met ouders en de omgeving van de school.

### **Kleinschalig**

Onze school is kleinschalig van opzet. Door de kleinschaligheid heerst er op school een prettige, warme sfeer, waarin ieder kind als uniek en waardevol wordt behandeld.

### **Talenten**

In onze missie staat het al: Wij streven ernaar talenten van kinderen te zien, te gebruiken, te delen en uit te bouwen.

### **Levendig**

Onderwijs moet levend(ig) zijn. Daadwerkelijk op allerlei manieren aan de slag gaan met de lesstof brengt zoveel meer dan alleen maar aan je tafel met een boek en een schrift. Daarbij willen wij als school bruisen van energie.

### **Ambitius**

Ons doel blijft altijd het geven van goed onderwijs. We willen kinderen uitdagen om ambitieus te zijn.

Als school zijn wij hier ook ambitieus in. We willen dat alle kinderen later terugkijken naar onze school en zeggen: 'Op het Beekdal heb ik zelfvertrouwen gekregen en daardoor heb ik het beste uit mezelf kunnen halen'.





## Stichting PCPO Midden-Brabant

Onze school wordt bestuurd door Stg. PCPO Midden-Brabant. De stichting heeft scholen in zes gemeenten in de regio, te weten: Alphen-Chaam, Breda, Dongen, Geertruidenberg, Gilze en Rijen en Oosterhout. Onze scholen verzorgen protestants-christelijk onderwijs en zijn georganiseerd in clusters. Elk cluster wordt geleid door een clusterdirecteur die wordt ondersteund door een managementteam en een administratieve staf.

Zowel binnen de clusters als tussen de clusters wordt er samengewerkt op de scholen. Zo werken leraren met specialistische kennis vaak ten behoeve van meerdere scholen binnen de organisatie. Deze intensieve samenwerking is goed voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Sinds 11 juli 2011 is onze stichting ook partner in de Internationale School in Breda. Onder onze (deel)verantwoordelijkheid wordt onderwijs in het Engels verzorgd voor kinderen van 0 tot 19 jaar.

De mission statement van de stichting is: 'Voor christelijk, kansrijk en kwalitatief goed onderwijs'.

Deze missie komt voort uit een vijftal kernwaarden waarnaar wij handelen. Deze kernwaarden zijn vertaald in een aantal concrete punten.

Kernwaarde	Dit houdt in
Ambitie	Kwalitatief goed onderwijs hoge verwachtingen van kinderen gericht op ontwikkeling sturingsresultaat
Verbinden	Samen verantwoordelijkheid Investeren in relaties Gericht op de omgeving
Ondernemen	Durf en initiatief Ambitieuze Klant- en resultaatgericht Inspelen op veranderingen
Verantwoord	Transparantie Gezamenlijke verantwoordelijkheid Kritisch op eigen handelen Vertrouwen in capaciteiten van anderen Weloverwogen keuzes Zorg voor elkaar, omgeving en materiaal
(Talent)Ontwikkeling	kwaliteiten en talenten benutten, uitdaging, groei op eigen niveau gezamenlijke verantwoordelijkheid het verzorgen van een uitdagend aanbod voor kinderen



De missie is vertaald in doelen. Het belangrijkste doel is het realiseren van onderwijs van uitzonderlijke kwaliteit dat bijdraagt aan zowel de cognitieve als de emotionele ontwikkeling van elk kind. Alle PCPO-scholen beschikken over een goed werkend kwaliteits- en leerlingvolgsysteem en streven er naar op alle criteria van de onderwijsinspectie tenminste voldoende te scoren. Een voldoende is voor ons de *ondergrens*; we streven naar beter!

Het bestuur leidt de stichting volgens de uitgangspunten van policy governance. Voor de ouders/verzorgers betekent dit dat de schoolleiding bevoegd is om een groot aantal zaken zelfstandig aan te pakken. Dat maakt scholen flexibel, ondernemend en daadkrachtig en zorgt er voor dat er maximaal kan worden ingespeeld op de onderwijsvraag uit de omgeving.

Voor ouders/verzorgers functioneert het bestuur dus op afstand. Op de bestuurswebsite vindt u meer informatie met betrekking tot het bestuur en kunt u zien welke scholen deel uit maken van PCPO Midden-Brabant. Ook staat op onze website het centraal vastgesteld beleid dat geldt voor alle scholen.

Het bestuurskantoor is gevestigd in Breda en het best bereikbaar op maandag, dinsdag en donderdag tussen 9.00 en 15.00 uur.

### De contactgegevens van het bestuur zijn:

Stg. PCPO Midden-Brabant / Stg. tot Bevordering Internationaal Onderwijs in Zuidwest Nederland,

Bestuurder: De heer A.W. (Arnoud) Wever MLE

✉: Hooilaan 1, 4816 EM BREDA

☎: 076 - 2046300

📧: [info@pcpomiddenbrabant.nl](mailto:info@pcpomiddenbrabant.nl)

🌐: [www.pcpomiddenbrabant.nl](http://www.pcpomiddenbrabant.nl)

🌐: [www.isbreda.nl](http://www.isbreda.nl)





## Onderwijsteam

### Managementteam

Clusterdirecteur:	Erna Nederlof	erna.nederlof@pcpomiddenbrabant.nl
Directeur:	Esther de Wit	esther.dewit@pcpomiddenbrabant.nl t. 06-19406578
Intern begeleider:	Emmie Geerts	emmie.geerts@pcpomiddenbrabant.nl
Algemeen e-mailadres:		beekdal@pcpomiddenbrabant.nl

### Leerkrachten:

Peuters:	Arja van der Velde	
Groep 1/2/3:	Arja van der Velde	arja.vandervelde@pcpomiddenbrabant.nl
	en Blijde Schutz	blijde.schutz@pcpomiddenbrabant.nl
Groep 4/5/6:	Emmie Geerts	emmie.geerts@pcpomiddenbrabant.nl
	en Blijde Schutz	blijde.schutz@pcpomiddenbrabant.nl
Groep 7/8:	Michelle Houkes	michelle.houkes@pcpomiddenbrabant.nl
	en Debby Meddeler	debby.meddeler@pcpomiddenbrabant.nl
Gymnastiek	Tim Hoefnagel	timhoefnagel1@gmail.com

### Onderwijsondersteunend personeel:

Peuters en RT:	Ria Martens	ria_martens@telenet.be
Onderwijsassistent:	Mitchel de Leeuw	mitchel.deleeuw@pcpomiddenbrabant.nl
Administratie:	Ingrid Severijns	ingrid.severijns@pcpomiddenbrabant.nl

### Tussen- en buitenschoolse opvang:

Mitchel de Leeuw (TSO)	mitchel.deleeuw@pcpomiddenbrabant.nl
Ria Martens (TSO en BSO)	ria_martens@telenet.be



## Regeling school- en vakantietijden

### De schooltijden

De leerlingen in de groepen 1 t/m 4 gaan minder uren naar school dan de leerlingen in de groepen 5 t/m 8. De peuters zijn maar één ochtend op school. Het rooster ziet er als volgt uit:

Peuters	ochtend	middag
Dinsdag	08.30 uur – 12.00 uur	geen school
<b>groepen 1 t/m 4</b>	<b>ochtend</b>	<b>middag</b>
Maandag, dinsdag, donderdag	08.30 uur – 12:00 uur	13.00 uur – 15.00 uur
woensdag	08.30 uur – 12.30 uur	geen school
vrijdag	08.30 uur – 12:00 uur	geen school
<b>groepen 5 t/m 8</b>	<b>ochtend</b>	<b>middag</b>
Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	08.30 uur – 12:00 uur	13.00 uur – 15.00 uur
woensdag	08.30 uur – 12.30 uur	geen school

Vanaf een kwartier voor aanvang van de ochtend- en middagschooltijd en tijdens de ochtendpauzes is er toezicht op het plein door een leerkracht.

### Inlooptijd

Wij werken met een inlooptijd van 5 minuten. Wanneer de bel 's morgens om 5 minuten voor half negen gaat mogen alle kinderen naar binnen, bij slecht weer gaan de deuren eerder open. Om half 9 starten de lessen.

### Wat doet u als uw kind niet (tijdig) op school kan komen?

U stelt de school hiervan op de hoogte.

Dat kunt u doen door **vòòr** 8.30 uur de school te bellen [0161-491738](tel:0161-491738). Kunt u de school niet telefonisch bereiken, dan kunt u ook een mail sturen naar de leerkracht van uw kind die op die dag op school is. U kunt uw kind ook ziek melden via de schoolapp.



## Vakantierooster

Herfstvakantie:	15-10-2018 t/m 19-10-2018
Kerstvakantie:	24-12-2018 t/m 4-01-2019
Voorjaarsvakantie:	4-03-2019 t/m 8-03-2019
Goede Vrijdag:	19-04-2019
2e Paasdag:	22-04-2019
Meivakantie:	19-04-2019 t/m 3-05-2019
Hemelvaart:	30-05-2019 t/m 31-05-2019
2e Pinksterdag:	10-06-2019
Zomervakantie:	8-07-2019 t/m 16-08-2019

## Als u extra verlof wilt aanvragen?

U vult, indien mogelijk, minimaal 1 week van te voren een verlofformulier in met daarop de reden van de verlofaanvraag. Dit formulier is op te vragen bij de leerkracht, te downloaden van de website of u kunt het invullen via de schoolapp. De directeur beoordeelt of het verlof kan worden toegekend. U ontvangt hier bericht van. Als het verlof niet kan worden toegekend kunt u hier bezwaar tegen maken, de procedure staat beschreven op het verlofformulier.

Bij ongeoorloofd verzuim wordt de leerplichtambtenaar van de gemeente Alphen-Chaam op de hoogte gebracht. Hij zal vervolgens contact met u opnemen. U kunt bij vragen ook zelf contact met hem opnemen.

### Leerplichtambtenaar: J. Hulsbosch

T (06) 11563082

E [hj.hulsbosch@rblwest-brabant.nl](mailto:hj.hulsbosch@rblwest-brabant.nl)

I [www.rblwest-brabant.nl](http://www.rblwest-brabant.nl)

Stadskantoor Claudius Prinsenlaan 14

Postbus 90156, 4800 RH Breda



## Brede school

### Overblijven

Kinderen kunnen tussen de middag overblijven voor € 1,50 per keer. Kinderen van buiten Chaam betalen €1,00 per keer. De kinderen blijven op school en worden begeleid door de onderwijsassistent en/of de pedagogisch medewerkster van Kober. Het overblijven regelt de school zelf. U kunt uw kind aanmelden bij Ria Martens of Mitchel de Leeuw op school. Meer informatie kunt u op school opvragen via [beekdal@pcpomiddenbrabant.nl](mailto:beekdal@pcpomiddenbrabant.nl).

### Buitenschoolse opvang

De voor- en naschoolse opvang wordt verzorgd door Kober Kindercentra of Puur Kinderopvang. Op maandag, dinsdag en donderdag kan de opvang in de school zelf worden verzorgd door Kober (bij een minimum van 4 kinderen).

Meer informatie kunt u opvragen bij Kober of Puur.

Puur Kinderopvang - 06 24438813 –

Kober Kinderopvang Taxandriatuin - 06 11018384

### Naschoolse activiteiten

Door het aanbieden van naschoolse activiteiten willen we de mogelijkheden en de ontwikkelingskansen van de kinderen vergroten. We gebruiken hiervoor de expertise van externe instanties of individuen. Door kinderen in een andere sfeer bij elkaar te brengen willen we de sociale competenties vergroten. Het aanbieden van deze activiteiten vergroot de betrokkenheid van kinderen, ouders en externen bij de school.

In vier blokken van één tot zes weken worden er op verschillende dagen activiteiten aangeboden, die na schooltijd plaatsvinden. Deze activiteiten kunnen plaatsvinden op school of op een andere locatie. Het aanbod varieert per blok. U kunt hierbij denken aan sportactiviteiten, creatieve activiteiten of activiteiten om kennis te vergroten. U kunt uw kind inschrijven voor de activiteit naar keuze via [Mitchel.deleeuw@pcpomiddenbrabant.nl](mailto:Mitchel.deleeuw@pcpomiddenbrabant.nl) of [beekdal@pcpomiddenbrabant.nl](mailto:beekdal@pcpomiddenbrabant.nl). De meeste activiteiten duren 1 tot 1,5 uur. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het halen en brengen van de kinderen naar de juiste locatie.

De kosten van de naschoolse activiteiten zijn in principe 2,50 euro per dag per kind. Soms kunnen er extra kosten verbonden zijn aan een activiteit. Dit wordt vooraf gecommuniceerd.



## Peuters op school

Er is veel (extra) aandacht voor kinderen die qua ontwikkeling wat achter lopen, zowel in de voorschoolse periode als in de basisschool. Er is echter weinig aanbod voor peuters waarbij alles vlot verloopt en/of er een duidelijke ontwikkelingsvoorsprong te zien is. Het Beekdal wil hier als basisschool op inspelen door te werken met een peuter-kleutergroep.

Deze groep is vooral bedoeld voor 3-jarige peuters die 'vlug' zijn in hun ontwikkeling. Van de deelnemende peuters wordt verwacht dat zij zich verbaal (redelijk) goed kunnen uitdrukken en toe zijn aan meer uitdaging of samenspel. Peuters die minder snel zijn in hun ontwikkeling zijn ook welkom, maar zullen veel meer een peuteraanbod krijgen of pas later instromen.

De peuters die ingeschreven staan voor deze groep draaien deels mee in het lokaal van en met de kleuters. Zij doen dit onder begeleiding van de leerkracht van groep 1/2 en een onderwijsassistent of pedagogisch medewerker.

De peuter-kleutergroep is op dinsdagochtend en het programma omvat onder andere peuterdans.

Aan de peutergroep zijn momenteel geen extra kosten verbonden.



## Praktische zaken

### Hoofdluiscontrole

Hoofdluis is een veelvoorkomend, hardnekkig probleem. Ter bestrijding en voorkoming van hoofdluis worden de kinderen regelmatig gecontroleerd op hoofdluis. Indien bij uw kind(eren) luizen en/of neten aangetroffen worden, zal contact met u worden opgenomen met het verzoek uw kind(eren) te behandelen. Als bij een kind in de school hoofdluis wordt geconstateerd, zullen alle ouders/ verzorgers hier middels een brief van op de hoogte worden gesteld. De week erna zal er opnieuw een controle plaatsvinden. Mocht u tussentijds zelf hoofdluis constateren bij uw kind(eren), geeft u dat dan alstublieft door aan de leerkracht.

### Gymles

De gymlessen vanaf groep 3 vinden plaats op de maandagmiddag. De gymlessen worden gegeven in de gymzaal aan de Kinderbeemd 4 en bij mooi weer op het voetvalveld in Chaam door een bevoegde gymleraar. Groep 3/4/5 gaat te voet, groep 6/7/8 met de fiets naar de gymzaal. De kleuters (eventueel in combinatie met groep 3) gymmen in de speelzaal in de school. Zorgt u voor gymkleding en gymschoenen met witte zool voor in de zaal en sportschoenen voor buiten?

### Verjaardagen

Als een kind jarig is mag het natuurlijk trakteren, bij voorkeur een gezonde traktatie.

Ouders/verzorgers zijn tot en met groep 8 welkom om de verjaardag mee te vieren. U kunt dit afspreken met de leerkracht. Wilt u de traktaties niet te groot en te duur maken?

### Ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is € 50,- per jaar per kind. Activiteiten die uit deze ouderbijdrage bekostigd worden zijn o.a. schoolreisje, sinterklaasfeest, paasontbijt. De ouderwerkgroep beheert de ouderbijdrage. Voor de groepen 7 en 8 wordt om het jaar een extra bijdrage gevraagd voor het schoolkamp.

Wanneer ouders/verzorgers de ouderbijdrage c.q. de bijdragen voor verplichte schoolactiviteiten zoals schoolreis en of schoolkampen niet kunnen betalen kunnen zij contact opnemen met de school. School kan terecht bij de gemeente voor een bijdrage in deze kosten.



## Vakken en methoden

Wij werken op het Beekdal bij de verschillende vakken met methoden van diverse uitgevers. Speerpunt in schooljaar 2017-2018 is kindgericht onderwijs, waarbij gebruik wordt gemaakt van methodisch materiaal, tablets en tastbaar materiaal. Naast de methoden en bijbehorende software maken we gebruik van lespakketten of programma's voor specifieke thema's (bijvoorbeeld Kinderboekenweek, Nieuwe Media, Kunst en Cultuur) of voor individuele leerlingen die behoefte hebben aan andere lesstof (bijvoorbeeld extra oefenstof rekenen, wiskunde of een vreemde taal).

De methode wordt flexibel toegepast. Het kan zijn dat er leerlingen zijn die meer of minder moeten doen van een bepaalde les dan andere leerlingen. Daarnaast worden groepen of lessen soms gekoppeld, dit i.v.m. de combinatiegroepen in de school. De groepssamenstelling wijzigt daarom wel eens. De basisinstructie bij vakken als Spelling, Woordenschat en soms ook rekenen wordt gegeven aan de hele groep. Kinderen krijgen daarna werk op hun eigen niveau.

Hieronder vindt u een overzicht van de in de school gebruikte methoden en toetsinstrumenten. De methodes worden flexibel ingezet, er wordt vooral gebruik gemaakt van de leerlijnen van de methode.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten
Taal/ Spelling	Kleuterplein Werkmap Fonemisch bewustzijn (CPS) Taal in Beeld Spelling in Beeld	CITO - Taal voor kleuters (groep 1/2) CPS - toetsen beginnende geletterdheid CITO - spelling (groep 3 t/m 8) CITO – Woordenschattoets (groep 3 t/m 8) Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)
Lezen	Veilig leren lezen Nieuwsbegrip Estafette + leesatelier	CITO – Leestempo en leestechiek (AVI en DMT) Cito – Begrijpend lezen (groep 3 t/m 8) Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)
Rekenen	Werkmap Gecijferd bewustzijn (CPS) Reken Zeker (groep 3-8): via GynzyKids Met sprongen vooruit	CITO – Rekenen voor kleuters (groep 1/2) CITO – Rekenen (groep 3 t/m 8) Methodegebonden toetsen
Vak	Methodes	Toetsinstrumenten



Schrijven	Schrift	Geen toetsen
Engelse taal	Groove me (groep 1 t/m 6) Take it Easy (groep 7 t/m 8)	Methodegebonden toetsen
Biologie/ techniek	Thematisch onderwijs, aangevuld met Topondernemers	Geen toetsen, wel presentaties.
Aardrijkskunde	Thematisch onderwijs, aangevuld met Topondernemers	Geen toetsen, wel presentaties.
Geschiedenis	Thematisch onderwijs, aangevuld met Topondernemers en Topcanon	Geen toetsen, wel presentaties en portfolio.
Sociaal emotionele ontwikkeling	Soemokaarten	Observatiepakket voor de sociaal emotionele ontwikkeling ZIEN (uit ParnasSys)
Creatieve vakken (muziek, drama, handvaardigheid, tekenen en kunst en cultuur)	Thematisch onderwijs, waarbij gebruik gemaakt wordt van Moet je doen, thema's en projecten etc.	Geen
Samenvattend	-	IEP Advieswijzer, IEP – eindtoets







## Schoolklimaat en veiligheid

Wij vinden het erg belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan, zodat ze aan het Beekdal een fijne herinnering over houden. We zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. Regelmatig wordt in de groepen aandacht besteed aan 'omgaan met jezelf en de ander'. Het Beekdal is een kleine school, met kleine groepen waarin elk kind bij naam gekend is door leerkrachten, directie en andere kinderen. Hierdoor kunnen wij een veilig, kindvriendelijk klimaat realiseren. Emotionele en sociale problemen worden snel herkend en kinderen vallen daardoor minder snel buiten de groep. Daarnaast zijn ook problemen op het cognitieve vlak (problemen met de lesstof) snel te herkennen en zijn er veel mogelijkheden om een kind op zijn eigen niveau te scholen. Kinderen moeten in de contacten met de leerkrachten en hun medeleerlingen voelen dat zij *waardevol* zijn. De leerlingen mogen weten dat zij op school zijn om dingen te leren en dat fouten maken daarbij hoort.

### Uit het rapport van de onderwijsinspectie van december 2013:

'Vermeldenswaard is de manier waarop het personeel van de school met elkaar en anderen omgaat. De zorg voor elkaar en het welbevinden van de leerlingen staan op basisschool het Beekdal voorop'.

'In de school heerst een vriendelijke en positieve sfeer. De leraren stralen rust en respect naar de kinderen uit. Dit zorgt ervoor dat kinderen zich welkom en gewaardeerd voelen. De leerlingen gaan onderling ook prettig met elkaar om'.

### En uit het rapport van mei 2016

Leerlingen, leraren en ouders zijn zeer tevreden over het schoolklimaat en de sfeer op Het Beekdal. Zij voelen zich veilig en thuis op de school.

### Open school

Wij willen een open school zijn. Per thema verzorgt de school een viering waarbij familieleden, kennissen en belangstellenden welkom zijn. Hiermee wordt de betrokkenheid naar elkaar toe vergroot en leren de kinderen zich te presenteren voor een groep.

Natuurlijk zijn ouders van harte welkom als er vragen of problemen zijn, maar ook om gewoon eens te vragen hoe het gaat met hun kind of de school. U heeft er recht op te weten hoe het met uw kind gaat.



## Pesten en het voorkomen ervan

Op iedere basisschool in Nederland wordt geplaagd en gepest. Waarschijnlijk ook op onze school. Pesten is niet hetzelfde als incidenteel plagen. Van plagen spreek je als "het slachtoffer" de kans heeft weerwoord te geven en daar (nog) toe in staat is. Bij plagerijen is het belangrijk te toetsen of de geplaagde het plagen nog leuk vindt en zich niet gekwetst voelt. De grens tussen plagen en pesten is flinterdun. Plagen gebeurt vrijwel altijd in een 1 op 1 situatie. Pesten komt vaker collectief voor. Pesten heeft tot doel de ander te kleineren, te chanteren, te kwetsen, kapot te maken, te vernederen.



Pesten is een moeilijk te bestrijden fenomeen. Vaak wordt er met name gepest wanneer er geen volwassenen (ouders / leerkrachten) in de buurt zijn. Bij pesten is sprake van een drietal partijen, te weten de pester, het slachtoffer en de middengroep. Een effectieve aanpak is altijd gericht op alle partijen.

Op het Beekdal wordt vooral energie gestoken in preventie, wij gebruiken hiervoor onder andere onze methode SOEMO (Sociaal emotionele ontwikkeling). Met elkaar proberen we een klimaat te scheppen waar ieder kind zich veilig voelt en gewaardeerd wordt. Ook proberen we kinderen normen en waarden te laten ervaren en leren we kinderen voor zichzelf op te komen en een open communicatie te onderhouden met elkaar en de leerkrachten. Omdat de school klein is valt het snel op als een kind 'er buiten valt' en kan er vaak al vroeg worden ingegrepen. Leerkrachten bespreken regelmatig situaties die in de klas of op het plein zijn opgevallen. Ouders worden op de hoogte gebracht van de onderwerpen die in de groepen aan de orde komen. Eventueel kunnen ouders hier thuis ook met hun kinderen over praten. Het leereffect zal dan een stuk groter zijn.

## Omgangsregels

Als we tegen elkaar praten, doen we dat op een rustige manier.

- We schelden elkaar niet uit.
- Wij luisteren naar elkaar en laten elkaar uitpraten.
- Een meningsverschil of ruzie praten we uit.

Wij helpen elkaar als het nodig is

Wij zorgen dat iedereen het fijn heeft.

*Bij het spelen binnen/buiten mag ik niemand buiten sluiten.*



# Meervoudige intelligentie

Op school proberen wij, waar mogelijk, te werken vanuit de uitgangspunten van meervoudige intelligentie. Hiermee proberen wij recht te doen aan de diverse talenten van kinderen.

Het uitgangspunt van meervoudige intelligentie is dat iedereen talenten heeft die niet te vatten zijn in de simpele constatering dat hij 'meer of minder intelligent' is.

## Simpel gezegd: Iedereen is knap op zijn eigen manier

Elk kind is anders. De een is erg talig en leest graag, de ander is altijd buiten aan het ravotten en een derde tekent alles uit. Het onderwijs was altijd gericht op de talige en rekenvaardige kinderen. Kinderen die niet zo goed waren in taal of rekenen werden als minder intelligent bestempeld. Was je slecht in deze vakken, dan was het heel lastig om toch de kennis op te doen die je nodig hebt. We kennen allemaal de voorbeelden van mensen die als 'slechte' leerling bekend stond op de basisschool, maar later een prima leerling bleek te zijn op een specifiek vakgebied of erg goed bleek te zijn in een bepaald vak.

## Meervoudige intelligentie: vind de kracht van het kind en maak er gebruik van in je onderwijs!

Sommige kinderen hebben moeite met het onthouden van informatie als ze het lezen, maar kunnen het prima onthouden als ze het in een schema weergeven of er een tekening van maken. Maak hier gebruik van! Het maakt niet uit hoe kennis verzameld wordt, als het uiteindelijk maar onthouden wordt.

Sommige kinderen zijn erg beweeglijk en kunnen erg slecht stilzitten. Waarom dan altijd maar eisen dat alle leerlingen stil en recht op hun stoel zitten, bij voorkeur de hele dag?

Bent u erg muzikaal en altijd aan het neuriën? Misschien dat u uw werk beter doet als u de gelegenheid krijgt om af en toe te neuriën of de radio aan te zetten tijdens uw werk. Misschien dat u dingen beter onthoudt als u er een rijmpje of liedje van maakt?

Zo zijn er natuurlijk voorbeelden genoeg! Ga maar eens na waar u of jij zelf sterk in bent.

**Meer weten? Neem contact op met de school, wij vertellen u er graag meer over!**

Taalknap: Verbaal-Linguïstisch

Rekenknap: Logisch-Mathematisch

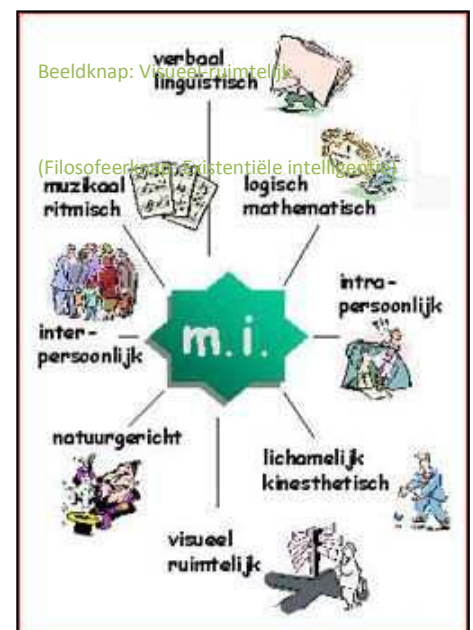
Muzieknapp: Muzikaal-ritmisch

Samenknapp: Interpersoonlijk

Zelfknapp: Intrapersoonlijk

Natuurknapp: Natuurgericht of naturalistisch

Beweegknapp: Lichamelijk-kinesthetisch





## Zorg voor leerlingen



### Eerste signalen

Als een leerling (leer)problemen heeft, is het belangrijk dit tijdig te onderkennen. (Leer)problemen worden vaak het eerst door leerkrachten gesignaleerd. Dit gebeurt vaak aan de hand van observaties waarbij, met name in groep 1/2, gebruik gemaakt wordt van een observatie-instrument. Verdere signalen van leerproblemen komen vanuit de leerprestaties. In de klas (groep 3 t/m 8) worden prestaties zeer geregeld afgezet tegen het groeps gemiddelde. Vaak is het herhaaldelijk afwijken van het groeps gemiddelde een eerste signaal dat er iets bijzonders aan de hand is.

De verschillende methoden kennen bepaalde toetsmomenten. De resultaten van de methodegebonden toetsen kunnen gezien worden als signalering en voorspeller van bepaalde problemen. Onze school werkt ook met nationaal gestandaardiseerde toetsen van het Cito. Hier worden resultaten van individuele leerlingen afgezet tegen nationale gemiddelden. Ook deze gegevens kunnen gezien worden als signalering of voorspeller van bepaalde problemen.

Niet alleen leerkrachten maar ook ouders kunnen vanuit de thuissituatie bepaalde signalen oppikken die wijzen op een leer- en/ of een gedragsprobleem. Ouders kunnen hiermee altijd terecht bij de leerkracht.

### Onze zorgprocedure in een stappenplan

Onze school wil elk kind alle mogelijke kansen bieden voor een goede ontwikkeling, maar dat is niet eenvoudig. Het ene kind heeft namelijk meer begeleiding en zorg nodig dan het andere. Daarom is de zorg in onze basisschool georganiseerd in een stappenplan.

#### *Stap 1: De leerkracht gaat aan de slag*

Als het niet goed gaat met uw kind in de klas zal de leerkracht onderzoeken wat er aan de hand is. Dat gebeurt door te observeren en belemmeringen in de ontwikkeling te signaleren. Er vindt overleg met u plaats om tot een aanpak te komen die voor verbetering zorgt.

#### *Stap 2: De interne begeleider en collega's helpen mee*

Als de aanpak niet tot verbetering leidt, bespreekt de leerkracht de zorg om uw kind met de interne begeleider (ib'er) van de school, en natuurlijk met u. Soms werken ook nog andere collega's mee. Er komt een handelingsplan of een aanpassing in het groepsplan. De leerkracht en uw kind gaan daarmee aan de slag.

#### *Stap 3: Het intern ondersteuningsteam (IOT) van de school wordt ingeschakeld*

Soms is meer hulp nodig. De leerkracht en de interne begeleider bespreken de zorg voor uw kind dan met specialisten die deel uitmaken van het zorgteam van de school. Dit overleg is erop



gericht om tot een bijstelling van het handelingsplan cq groepsplan te komen. Het gaat daarbij vooral om een werkwijze in de klas die tot betere resultaten leidt. Soms is daar een onderzoek voor nodig om de zaken die van belang zijn voor het kind, de leerkracht en de school goed in kaart te brengen. Er komt een duidelijk advies voor de ouders en eventueel aanvullende zorg door specialisten binnen de school. Soms zal hulp gevraagd worden van bijvoorbeeld een centrum voor jeugd en gezin (CJG).

#### *Stap 4: Externe specialisten in het adviseren in het externe ondersteuningsteam (EOT)*

Als de zorg die de school kan bieden onvoldoende is voor uw kind, vindt overleg met externe specialisten plaats in het zorgadviesteam (ZAT). Daarvoor sluiten onder andere vertegenwoordigers van het speciaal onderwijs, maatschappelijk werk, jeugdzorg en GGD aan bij het zorgteam van de school. In dit team wordt besproken wat voor zorg uw kind nodig heeft, in welke mate, en hoe die nodige zorg geboden kan worden. Dit kan leiden tot nader onderzoek, indicatiestelling door de PCL (Permanente Commissie Leerlingenzorg) en het aanbieden van extra voorzieningen in de eigen basisschool. Ook is mogelijk dat overplaatsing wordt geadviseerd naar een andere school voor basisonderwijs, naar speciaal basisonderwijs (SbO) of naar speciaal onderwijs (SO) Dit gebeurt uiteraard allemaal in overleg met u.

#### *Stap 5: Nazorg en evaluatie*

De zorg voor de kinderen is een voortdurend proces. Na elke stap in de zorgprocedure wordt bekeken of de voorgestelde aanpak (het handelingsplan) tot succes heeft geleid. Door nazorg en evaluatie kan de zorg voor onze kinderen steeds beter worden.

## **Dyslexie**

In bepaalde gevallen kunnen de ouders van een kind met ernstige dyslexie aanspraak maken op vergoeding van de behandeling van dit kind. De exacte regeling hierbij is nogal ingewikkeld, te ingewikkeld om die precies in de schoolgids weer te geven. Op de site van het regionaal samenwerkingsverband [www.rsvbreda.nl](http://www.rsvbreda.nl) is meer te lezen over de aanvraag. In het kort komt het erop neer dat:

- Uit het leerlingvolgsysteem van de school moet blijken dat het kind problemen ervaart met lezen en spelling;
- De school heeft al extra begeleiding geboden aan het kind op het gebied van lezen en spelling, maar de resultaten bleven uit;
- De extra hulp /het onderzoek vond plaats voor de negende verjaardag van het kind;
- Een specialiseerde zorgverlener stelde aan de hand van vastgestelde criteria de diagnose “ernstige dyslexie”.



Bij twijfel, ook na het lezen van de uitgebreide informatie, kunt u altijd advies vragen aan de interne begeleider of de directie van de school.

## Overgaan en doubleren

In de loop van het schooljaar vormt de leerkracht zich een beeld van de vorderingen van de leerlingen. Deze beeldvorming geschiedt aan de hand van methode gebonden toetsen, observatie-instrumenten en het leerlingvolgsysteem. Meestal rond Pasen zal de leerkracht moeten bepalen of overgang naar een volgend jaar verantwoord is of dat er gekozen moet worden voor een verlengd kleuterjaar (groep 1/2) of een doublure (groep 3 t/m 8).

Door het realiseren van adaptief onderwijs wordt zittenblijven zoveel mogelijk voorkomen. In uitzonderlijke gevallen echter kan doubleren gewenst zijn. De beslissing wordt gemaakt in nauw overleg tussen leerkracht, intern begeleider, directie en eventueel externe deskundige(n). In de besluitvormingsperiode is de mening van de ouders ook belangrijk. In principe zoeken wij naar een oplossing waarbij ouders en de school het eens zijn. Ouders kunnen uiteraard argumenten aandragen om de uiteindelijke beslissing te beïnvloeden. Deze argumenten kunnen ertoe leiden dat de besluitvormingsprocedure nogmaals wordt doorlopen. Uiteindelijk zal er vanuit de school een bindend advies worden gegeven. De uiteindelijke beslissing van overgaan en doubleren ligt dus bij de school.

## Hoogbegaafde leerlingen

PCPO Midden-Brabant heeft diverse plusklassen. Leerlingen van onze school die behoefte hebben aan de uitdaging van een plusklas kunnen, indien gewenst, aansluiten bij één van de plusklassen van PCPO Midden-Brabant. Binnen de school wordt zoveel mogelijk kindgericht gewerkt, waarbij we ons qua lesstof en interesses richten op dat wat het individuele kind nodig heeft. Binnen de school is er een aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen. Per kind wordt gekeken welke aanpassingen nodig zijn.

## Passend onderwijs

### *Inleiding*

Met ingang van 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Dit heeft als consequentie dat het schoolbestuur deel is gaan uitmaken van een nieuw samenwerkingsverband Passend Onderwijs met de naam RSV Breda. In dit nieuwe samenwerkingsverband participeren 27 schoolbesturen voor primair onderwijs met in totaal 128 basisscholen en 5 scholen voor speciaal basisonderwijs en 6 schoolbesturen voor speciaal onderwijs. Niet alle schoolbesturen voor speciaal onderwijs zijn wettelijk deel van het nieuwe samenwerkingsverband. Alleen scholen voor langdurig zieke leerlingen, zeer moeilijk lerende leerlingen, leerlingen met een lichamelijke beperking en leerlingen met gedragsproblemen en/of psychiatrische stoornissen doen in het samenwerkingsverband mee.



Met de schoolbesturen speciaal onderwijs voor blinde en slechtziende en dove en slechthorende en spraak/taalgebrekkige leerlingen zijn samenwerkingsafspraken gemaakt.

Passend onderwijs is er voor alle leerlingen. In de praktijk gaat het vooral om leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Deze ondersteuning kan nodig zijn vanwege een verstandelijke beperking, een chronische ziekte of bijvoorbeeld gedrags- of leerproblemen. Maar ook hoogbegaafdheid kan aanleiding zijn om extra ondersteuning te organiseren.

De nieuwe Wet Passend Onderwijs schrijft enerzijds een aantal zaken voor die het nieuwe samenwerkingsverband moet regelen, anderzijds geeft de wet vrijheden om op lokaal niveau zelf beleid te maken. Dit beleid wordt gemaakt door het bestuur van het samenwerkingsverband dat bestaat uit een vertegenwoordiging van alle deelnemende schoolbesturen. De schoolbesturen die in het samenwerkingsverband samenwerken krijgen van het ministerie van OC&W geld om het onderwijs te regelen voor leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben. Hiertoe maken de schoolbesturen gezamenlijk een ondersteuningsplan dat moet garanderen dat iedere leerling een passend onderwijsaanbod krijgt.

Voor de meeste leerlingen zal er door de invoering van passend onderwijs in de dagelijkse praktijk weinig veranderen. Wel verandert mogelijk de organisatie van de ondersteuning op school en worden er op termijn minder kinderen doorverwezen naar het speciaal onderwijs, omdat het samenwerkingsverband de ambitie heeft om voor zoveel mogelijk leerlingen thuis nabij het passend onderwijsaanbod te realiseren. Wat er op korte termijn verandert wordt in het navolgende uitgelegd.

### *Zorgplicht*

Schoolbesturen hebben vanaf 1 augustus 2014 zorgplicht. Dit betekent dat de scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling, die bij de school staat ingeschreven of is aangemeld en die extra ondersteuning nodig heeft, een passend onderwijsaanbod krijgt. Dit houdt in dat na aanmelding de school eerst zorgvuldig gaat onderzoeken wat het kind nodig heeft en of de school die ondersteuning zelf kan realiseren, eventueel met ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Als de school de ondersteuning niet zelf kan bieden en aangeeft dat het kind het beste naar een andere school kan gaan, moet de school, na overleg met de ouder<sup>1</sup>, zorgen dat er een andere school gevonden wordt die wel een passend aanbod kan doen en het kind kan toelaten. Dit kan een andere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Goed overleg met de verzorgers is in deze situatie uiteraard belangrijk.

---

<sup>1</sup> Waar ouder(s) staat kan ook verzorger(s) worden gelezen



### *Nieuwe visie op ondersteuning.*

Tot nu toe zijn we in Nederland gewend aan een proces van verwijzing en toewijzing dat is gebaseerd op de vraag wat er met het kind aan de hand is. Op basis van handelingsverlegenheid van de school en kindkenmerken zijn tot nu toe besluiten genomen over verwijzingen naar het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs of de toekenning van een rugzakbekostiging als de leerling ondanks indicatie op de basisschool blijft. Na 1 augustus 2014 kijken we niet meer naar wat er met het kind aan de hand is, maar proberen we de vraag te beantwoorden welke extra onderwijsbehoefte de leerling heeft en welke extra ondersteuning dan geregeld moet worden. De handelingsverlegenheid van de school is dan niet langer een criterium voor indicatie, maar meer een signaal dat de leerling een beter passend onderwijsaanbod nodig heeft.

### *Positie van de ouders.*

De invoering van de Wet Passend Onderwijs leidt tot een andere positionering van de ouders in trajecten van toeleiding, verwijzing en extra ondersteuning. Indien het kind meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning van de school dan zal de school op basis van de zorgplicht in actie komen. Dit betekent dat de school de verantwoordelijkheid heeft te onderzoeken welke onderwijsbehoeften de leerling heeft en op welke manier daarop een passend antwoord kan worden gegeven. Uiteraard betreft school van meet af aan de ouders in dit traject. School is in dit traject leidend en zorgt er voor dat onderzoek plaatsvindt. Het onderzoek kan leiden tot verschillende uitkomsten, te weten:

1. De leerling blijft op school met extra ondersteuning; een arrangement;
2. De leerling gaat naar een andere basisschool;
3. De leerling wordt aangemeld bij de commissie voor toelaatbaarheidsverklaringen voor plaatsing op school voor speciaal basisonderwijs;
4. De leerling wordt aangemeld bij de commissie voor toelaatbaarheidsverklaringen voor plaatsing op school voor speciaal onderwijs;
5. De leerling wordt aangemeld bij de commissie voor onderzoek voor toelaatbaarheid tot speciaal onderwijs voor blinde, slechtziende, dove, slechthorende en spraak/taalgebrekkige leerlingen, dan wel voor een arrangement voor de leerling in de basisschool.

Voor de eerste vier trajecten zijn wettelijk afspraken gemaakt over de positionering van ouders en kunnen ouders zich beroepen bij een mogelijk geschil. Het traject met betrekking tot de aanmeldingen voor toelaatbaarheid tot speciaal onderwijs voor blinde en slechtziende en dove en slechthorende en spraak/taalgebrekkige leerlingen, dan wel voor een arrangement voor de leerling in de basisschool valt buiten de wettelijke bevoegdheden van het samenwerkingsverband passend onderwijs.





Met betrekking tot de eerste vier trajecten kunnen ouders na 1 augustus 2014 verschillende commissies benaderen.

- Geschillencommissie Passend Onderwijs. Deze commissie beslecht geschillen in po, vo en (v)so, over toelating van leerlingen, die extra ondersteuning behoeven, de verwijdering van leerlingen en het ontwikkelingsperspectief.
- Bezwaaradviescommissie toelaatbaarheidsverklaring. Het samenwerkingsverband heeft een eigen bezwaaradviescommissie ingericht, waar ouders zich tot kunnen richten bij een bezwaar tegen een besluit over een toelaatbaarheidsverklaring. Bij deze bezwarencommissie kunnen ouders en/of scholen terecht alvorens een stap te zetten naar de genoemde Geschillencommissie Passend Onderwijs.

Ouders behouden daarnaast de mogelijkheid om een klacht voor te leggen aan het College voor Mensenrechten en Gelijke Behandeling en kunnen een beroep aan te tekenen bij de rechter.

#### *Schoolondersteuningsprofiel (SOP)*

Iedere school stelt binnen passend onderwijs een ondersteuningsprofiel op, waarin de school beschrijft welke ondersteuning zij kan bieden en hoe deze ondersteuning is georganiseerd. De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht bij het vaststellen van het schoolondersteuningsprofiel. In dit SOP maakt de school duidelijk of de school zich wil specialiseren in een bepaald type ondersteuning of in principe een school wil zijn voor alle leerlingen. Het schoolondersteuningsprofiel speelt een rol in het toelatingsbeleid van de school en is voor ouders een informatiebron die geraadpleegd kan worden als zij op zoek zijn naar een school voor hun kind.

De belangrijkste zaken uit het schoolondersteuningsprofiel van onze school staan hieronder in een kort overzicht bij elkaar.

Ons SOP is beschikbaar voor ouders en is te vinden op de website van de school.

#### *Toelichting bij het schoolondersteuningsprofiel*

Wij zijn bereid bij elk kind dat aangemeld wordt te onderzoeken of wij het kind kunnen bieden wat het nodig heeft zonder daarbij andere kinderen tekort te doen. Wij slagen er tot dusver in nagenoeg elk aangemeld kind een goede, passende plek te geven. Dit is vooral te danken aan de kleine groepen, pedagogisch erg sterke leerkrachten, betrokken ouderpopulatie en een heel goed sociaal klimaat. We proberen daarbij niet in onmogelijkheden of problemen te denken, maar te kijken naar wat het kind nodig heeft en of wij dat kunnen bieden.

Wij werken met combinatiegroepen. Het is daarom zelden echt stil in de groep. Hier moet je als kind tegen kunnen. Daarnaast wordt er veel gevraagd van de zelfstandigheid van kinderen en steken wij steeds meer tijd in onderzoekend en ontdekkend leren.



De verhouding reguliere leerling en leerling met extra ondersteuning (op divers gebied) is ongeveer 60-40. Dit is het maximaal haalbare wat de school aankan, mits extra financiële middelen zoals bijvoorbeeld de kleine scholentoeslag of een specifiek zorgbudget beschikbaar zijn voor de school en de groepen niet groter worden dan 20-23 leerlingen.

### *De kwaliteit van onze basisondersteuning*

De basisondersteuning bestaat uit de volgende vier domeinen: onderwijs, begeleiding, beleid en organisatie.

#### *Onderwijs*

Op onze school wordt zoveel mogelijk onderwijs op maat (passend onderwijs) gegeven. We doen dit door de onderwijsbehoefte van het kind centraal te stellen middels handelingsgericht werken. Handelingsgericht werken past bij de visie dat de leerling beter leert als de leerstof op de leerling is afgestemd (gericht op zijn mogelijkheden en talenten) en op zo'n manier wordt aangeboden dat het de interesse van de leerling heeft.

Met betrekking tot het uitvoeren van passend onderwijs in de praktijk hebben we de volgende keuzes gemaakt:

Wij gaan uit van verschillen, maar we vinden het onze taak om, indien mogelijk, elk kind te helpen de minimumdoelen behorende bij zijn leeftijd te behalen;

- Leerlingen die, om verschillende redenen, extra ondersteuning, aandacht en zorg nodig hebben boven de basisondersteuning worden besproken in het intern en/of extern ondersteuningsteam. Er wordt dan, indien nodig, een groeidocument opgesteld waarin extra ondersteuning is opgenomen.
- We bieden alle leerlingen –enkele uitzonderingen daargelaten- basisstof aan, en daarbij herhalings- en verrijkingsstof (BHV-model);
- Wij gaan uit van een gedeelde verantwoordelijkheid voor alle leerlingen van onze school;
- Wij differentiëren bij de instructie, naar tempo en bij de verwerking (middels meervoudige intelligentie, waarbij hoofd, hart en handen centraal staan);
- Wij laten een kind die specifieke ondersteuning en aanpassingen nodig heeft alleen op school toe als verwacht mag worden dat het team deze leerling kan begeleiden zonder dat de leerling en/of andere leerlingen tekort komen.
- Wij hanteren altijd het criteria dat een kind zich op school prettig moet kunnen voelen.

Onze onderwijskwaliteit is als goed beoordeeld door de inspectie. Onze school is voor het laatst bezocht in mei 2016. De school is bekeken op 8 onderdelen. Het onderdeel *Opbrengsten* is uiteindelijk niet beoordeeld, door te kleine groepen schoolverlaters. De onderdelen *Aanbod*, en



*Zicht op ontwikkeling* scoorden voldoende. De onderdelen *Vervolgsucces*, *Didactisch handelen*, *Veiligheid*, *Evaluatie en verbetering* en *Kwaliteitscultuur* scoorden een goed.

### *Begeleiding*

Het domein 'begeleiding' vraagt de komende tijd de meeste aandacht. Onze school werkt voor enkele leerlingen met een groeidocument waarin een ontwikkelperspectief is opgenomen. De inhoud van de groeidocumenten vraagt soms nog wat verbetering, dit is een ontwikkelpunt. De overdracht binnen onze school tussen de leerjaren is goed op orde, net als de overdracht naar de volgende school. Hierover zijn duidelijke procedures vastgelegd. De overdracht van de voorschoolse voorziening(en) verloopt prima. Daarnaast is er binnen de school een peuter-kleutergroep aanwezig, dit is de perfecte manier om de overstap voorschool-vroegschool zo klein mogelijk te maken.

Wij vinden goede contacten met ouders erg belangrijk en zien ouders als partner.

### *Beleid*

Wij zijn tevreden over het domein 'beleid'. De meeste procedures zijn vastgelegd en wij beschikken over een heldere visie op leerlingenzorg. Jaarlijks evalueren wij onze ondersteuning aan de kinderen en stellen indien nodig verbeterpunten op. In schooljaar 2017-2018 is een nieuwe intern begeleider gestart, zij moet nog ingewerkt worden in de procedures, het maken van een groeidocument etc.

### *Organisatie*

Ook over het domein 'organisatie' van onze ondersteuning zijn wij tevreden. Wij zijn een kleine school en daardoor zijn de lijnen kort. Dit voorkomt veel bureaucratie. Wij beschikken over een goed functionerend team, dat korte lijnen heeft met de ouders en veel tijd investeert in het daadwerkelijk kennen van de leerling. Het externe zorgteam bestaat uit intern begeleider, adviseur speciaal basisonderwijs, schoolmaatschappelijk werker en de directeur van de school. Indien nodig sluiten andere experts aan, zoals bijv. een orthopedagoog. Het externe ondersteuningsteam is een belangrijke schakel in onze ondersteuningsstructuur. Daarnaast hebben de intern begeleider en de leerkrachten structureel onderleg over alle leerlingen en in het bijzonder de leerlingen met extra ondersteuning. De directeur en de intern begeleider hebben een keer of 5 per jaar samen overleg over de ondersteuningsstructuur en de leerlingen waar extra ondersteuning voor nodig is. Deze manier van werken bevalt heel goed.

### *Beschikbare deskundigheid*

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, beschikt onze school over specifieke deskundigheid (interne deskundigheid). Daarnaast kunnen wij een beroep doen op deskundigen van buiten (externe deskundigheid). Wij hebben specifieke deskundigheid in huis (interne) op het gebied van gedrags- en hechtingsproblematiek. Wij zijn tevreden over onze begeleiding van



leerlingen met ADHD en leerlingen met een autistische stoornis of problemen op het gebied van hechting. Slechts één van onze teamleden heeft een speciale scholing gedaan op het gebied van autisme, maar het gehele team heeft door jarenlange ervaring en begeleiding vanuit het speciaal onderwijs heel veel kennis en ervaring op dit gebied. De intern begeleider is in bezit van het de master Special Education Needs en is trainer Rots en Water. Eén leerkracht is opgeleid als coach en heeft diverse scholingen gevolgd op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling, zij heeft op school de taak Specialist Sociaal emotionele ontwikkeling. Specifieke deskundigheid op het gebied van dyslexie is belegd bij de intern begeleider van De Fontein uit Breda, deze school maakt deel uit van hetzelfde scholencluster binnen PCPO Midden Brabant. Er kan altijd een beroep gedaan worden op haar expertise. De directeur is opgeleid in de Pedagogische wetenschappen.

Extern maken wij vooral gebruik van de expertise van het speciaal onderwijs. Ambulante begeleiders worden ingezet bij leerlingen met een ondersteuningsarrangement. Wij maken ons sterk om de expertise die de ambulant begeleiders de school inbrengen zelf eigen te maken. Indien nodig wordt extra onderzoek extern ingekocht. De medewerker van het CJG is van grote waarde in het zorgteam. De afgelopen jaren hebben daarnaast regelmatig kinderen gebruik gemaakt van de logopedist.

### *Kengetallen*

Onze school had op de teldatum 1 oktober 2017 43 leerlingen. Wij hebben de afgelopen 4 schooljaren één leerling, op verzoek van de ouders verwezen naar het speciaal basisonderwijs (sbo) en 2 naar het Speciaal Onderwijs (SO). Bij aanvang van het schooljaar 2018-2019 hebben wij twee leerlingen met een ondersteuningsarrangement cluster 4 op school. Op school zijn ook enkele leerlingen met een dyslexieverklaring, enkele leerlingen met een ondergemiddelde intelligentie en verschillende leerling met een diagnose op het gebied van gedragsproblematiek aanwezig. Deze leerlingen participeren zonder extra ondersteuningsmiddelen in de reguliere groep.

### *Ontwikkelagenda*

Samengevat zijn wij als school tevreden over de basisondersteuning en extra ondersteuning die wij bieden aan onze leerlingen. Vanzelfsprekend kan het altijd beter en zien wij nog voldoende verbeterpunten:

- Nog meer betrokkenheid van ouders bij de zorgprocedures/ ontwikkelperspectieven.
- Duidelijke afstemming in verantwoordelijkheden/ taken rondom de extra ondersteuning.
- Kennis en kunde rondom kinderen met extra uitdaging, intern of extern middels een goed ondersteuningsnetwerk.



- Werken vanuit de leerlijnen, waarbij rekening gehouden wordt met het individuele kind en dat wat hij of zij nodig heeft.
- Hogere opbrengsten (door de hier boven genoemde punten beter op orde te krijgen).

Wij zijn tevreden over de expertise binnen ons eigen team, maar zijn ons bewust dat hier ook nog veel te leren valt.

#### *Verwijzingscommissies.*

Het samenwerkingsverband RSV Breda heeft een commissie voor toelaatbaarheidsverklaringen (CTLV). Om in aanmerking te komen voor een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal (basis)onderwijs of een arrangement zware ondersteuning vult de school in samenspraak met de ouders een groeidocument in. Dit groeidocument wordt ingediend bij de CTLV ter beoordeling.

#### *Meer informatie nodig?*

- Passend Onderwijs Informatiegids voor ouders ( uitgave Steunpunt Passend Onderwijs)
- [www.steunpuntpassendonderwijs.nl](http://www.steunpuntpassendonderwijs.nl)
- [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)
- [www.medezeggenschap-passendonderwijs.nl](http://www.medezeggenschap-passendonderwijs.nl)
- [www.mensenrechten.nl](http://www.mensenrechten.nl)
- [www.onderwijsconsulenten.nl](http://www.onderwijsconsulenten.nl)
- [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)
- [www.rsvbreda.nl](http://www.rsvbreda.nl) ( website van het eigen samenwerkingsverband)





## De ouders

### Het belang van betrokkenheid

Omdat ouders en school samen verantwoordelijk zijn voor de opvoeding, vinden we een goede verstandhouding en een goede communicatie met ouders heel belangrijk.

### Communicatie met de ouders

Communicatie met de ouders vindt op de volgende manieren plaats:

- informatieavonden;
- voortgangsgesprekken leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften;
- Ontwikkelgesprekken;
- Huisbezoeken bij nieuwe leerlingen;
- speciale gespreks- en/of informatieavonden bijvoorbeeld met betrekking tot de Cito-eindtoets;
- open morgen / middag;
- contactbrieven van de school, zoveel mogelijk digitaal
- Klasbord en/of de schoolapp
- kalender en schoolgids;
- ouderportaal van ParnasSys.

Ouders kunnen op verschillende manieren aangeven wat ze vinden van de gang van zaken op onze school. Inspraak is zowel formeel (MR, GMR, klankbordgroep en ouderwerkgroep) als informeel (gesprekken met leerkrachten, directie en IB-er) mogelijk.

### Ouderbijdrage

De ouders wordt een vrijwillige bijdrage per kind gevraagd voor de bekostiging van uitstapjes, kadootjes met kerst en sinterklaas, extra's tussendoor etc. Deze bijdrage wordt ingezameld door de ouderwerkgroep. Zonder deze bijdrage kunnen zij alle extra's niet organiseren. Wij stellen het daarom op prijs als u deze bijdrage betaald.

### Klachtenprocedure

De mensen die bij ons op school werken doen hun best het onderwijs aan uw kind zo goed mogelijk te verzorgen en het verblijf van uw kind op school zo plezierig en veilig mogelijk te laten zijn. Overall waar gewerkt wordt, dus ook op school, worden af en toe fouten gemaakt.

Wilt u hier over praten, dan willen wij u vragen dit op de volgende manier te doen:

- Altijd eerst overleg met de groepsleerkracht.
- Indien dit onvoldoende resultaat heeft, verwijzing naar directie of interne vertrouwenspersoon.



- Overleg met de directie of met de vertrouwenspersoon.
- Bij onvoldoend resultaat wordt verwezen naar het bestuur. De directeur wijst op de mogelijkheid de vertrouwenspersoon in te schakelen; de vertrouwenspersoon wijst op de mogelijkheid de externe vertrouwenspersoon in te schakelen.
- Overleg met het bestuur.
- Het bestuur wijst klager altijd op de mogelijkheid de externe vertrouwenspersoon in te schakelen.
- Overleg met de externe vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersoon is er voor het belang van de leerlingen en de ouders. Op het Beekdal is dit: *Michelle Houkes*

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is mevrouw A. de Koning.

Zij is werkzaam bij Edux onderwijsadviseurs. Haar telefoonnummer is: 06-10585367.

Als alle genoemde mogelijkheden, ondanks de activiteiten van de contactpersoon en/of de vertrouwenspersoon en de inschakeling van het bestuur niet tot een oplossing leiden, dan kan de vertrouwenspersoon u vertellen hoe u de klacht schriftelijk kunt indienen bij de landelijke klachtencommissie Besturenraad PCO.

Het adres is:

*Klachtencommissie Christelijk Onderwijs*

*Mevr. Mr. A.C.Melis-Gröllers*

*Postbus 694 2270 AR Voorburg*

*Tel: 070 – 386 16 97, ma. t/m vr. van 9.00 – 15.00 uur*

[info@klachtencommissie.org](mailto:info@klachtencommissie.org)

[www.klachtencommissie.org](http://www.klachtencommissie.org)

De school is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie van de Besturenraad PCO en heeft ook de klachtenregeling die hiervoor geldt overgenomen. Deze regeling is in te zien bij de directie of contactpersoon.

## **Medezeggenschapsraad en ouderwerkgroep**

### **MR:**

Oudergeleding: Raymond de Raat en José Spuls, personeelsgeleding: Blijde Schutz en Emmie Geerts. De MR is bereikbaar via [mr@pcpomiddenbrabant.nl](mailto:mr@pcpomiddenbrabant.nl)

### **Ouderwerkgroep:**

José, Bianca, Daphne, Sandra, Immanuel en Esther de Wit namens het team. De ouderwerkgroep is bereikbaar via [owg@pcpomiddenbrabant.nl](mailto:owg@pcpomiddenbrabant.nl)



## Time-out, schorsing of verwijdering

**Bij ernstig ongewenst gedrag door een leerling waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht, kunnen er 3 vormen van maatregelen worden genomen:**

### Time-out

Een ernstig incident leidt tot een time-out met onmiddellijke ingang. De leerling wordt tijdelijk voor een dagdeel bij een andere leerkracht in de groep gezet of voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd. De ouders worden onmiddellijk op de hoogte gebracht. Zo nodig volgt een gesprek met de ouders, de directie en de groepsleerkracht. Hierbij dienen oplossingsmogelijkheden te worden verkend. Van dit gesprek wordt een verslag gemaakt en voor gezien getekend door de ouders.

### Schorsing

Tot schorsing kan worden overgegaan indien er een situatie is ontstaan, in welke het beter is dat er een moment van afkoeling komt tussen de partijen. Of bij het (herhaaldelijk) voorkomen van ongewenst gedrag. Er is op dat moment even geen communicatie mogelijk, of de rust en/of veiligheid van de school en/of een of meerdere leerlingen/ouders is in het geding.

Het doel van schorsing is om een afkoelingsperiode te creëren en om bij te dragen aan het besef dat grenzen van redelijkheid en fatsoen zijn overtreden. Gedurende de schorsingsperiode zorgt de school voor huiswerk (zorgplicht), zodat de leerling geen achterstand oploopt in zijn/haar cognitieve ontwikkeling.

Van ongewenst gedrag is sprake als een leerling of ouder:

- De voorschriften van de school overtreedt (omgangsvormen, ordeverstoring, ongeoorloofd verzuim etc.)
- Algemene fatsoensnormen schendt, hetzij direct tijdens schoolactiviteiten, hetzij daarbuiten mits het de school niettemin rechtstreeks betreft.
- Herhaaldelijk ernstig ongewenst gedrag kan uiteindelijk ook een reden zijn om tot verwijdering van de leerling over te gaan

### Verwijdering

Tot verwijdering wordt alleen overgegaan in extreme situaties. Bij verwijdering heeft het bevoegd gezag en daarmee de schoolleiding de plicht om zich in te spannen om de leerling geplaatst te krijgen op een andere school, zodat thuis zitten van de leerling voorkomen kan worden. Verwijdering met als basis een conflict of wangedrag is een laatste redmiddel, waarbij al het mogelijke in het werk moet zijn gesteld om uitschrijving te voorkomen en waarbij bestuur/directie ten minste voor een periode van acht weken zich actief hebben ingespannen om een andere school te zoeken voor de betreffende leerling. Verwijdering kan echter ook op





onderwijskundige gronden plaatsvinden en in het belang van het kind zijn, bijvoorbeeld wanneer de school handelingsverlegen is. Indien aantoonbaar gedurende acht weken zonder succes is gezocht naar een school of instelling waarnaar verwezen kan worden, kan in afwijking van de vorige volzin tot definitieve verwijdering worden overgegaan.

*Zie verder: "Beleid met betrekking tot inschrijven, toelaten, schorsen en verwijderen" van onze stichting PCPO Midden-Brabant. Dit beleidsstuk is op te vragen op school.*





## School en verzekeringen

Het bestuur van onze stichting heeft voor al haar scholen een collectieve verzekering afgesloten.

We zijn via onze besturenorganisatie “de Besturenraad” verzekerd via verzekeringsmakelaar Raetsheren van Orden BV. We zijn verzekerd via het basispakket.

Het basispakket omvat:

- een aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen;
- een schoolongevallenverzekering;
- een aansprakelijkheidsverzekering voor bestuursleden.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Op de aansprakelijkheidsverzekering kan een beroep worden gedaan, wanneer blijkt dat de schade voortkomt uit nalatigheid van een personeelslid.

Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten die vaak leiden tot misverstanden.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht.

Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld als tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril komt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. In dat geval biedt de W.A-verzekering van de “dader” vaak een oplossing.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor.

Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Tijdens schoolreizen en schoolactiviteiten zijn kinderen, personeelsleden en vrijwilligers bij ongevallen verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk



verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking. Bagage en persoonlijke eigendommen zijn niet meeverzekerd. Het collectief afsluiten van een reis- en bagageverzekering is vele malen duurder dan wanneer u dit zelf regelt via uw bank of verzekeraar. Daarbij is ook rekening gehouden met het feit dat steeds meer gezinnen beschikken over een doorlopende reis- en bagageverzekering.

Afwikkelingen van eventuele schadegevallen lopen via de schoolleiding.

## Sponsoring

Stichting PCPO Midden-Brabant, het bevoegd gezag van onze school is aangesloten bij de PO-raad. De PO-raad behartigt de belangen van het Primair Onderwijs in Nederland.

Door dit lidmaatschap hebben we ons verbonden aan de inhoud van een landelijk convenant waarin is beschreven wat wel en niet kan op het gebied van het accepteren van sponsoring en het maken van reclame. De inhoud van het convenant is zowel met de MR (medezeggenschapsraad) van onze school als met de GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad) van de stichting besproken. In dit convenant is bijvoorbeeld bepaald dat het geven van onderwijs niet afhankelijk mag worden van sponsorgelden, dat een gezonde levensstijl wordt gepromoot en dat reclame niet mag oproepen tot gedrag in strijd met de Nederlandse wet.

Op onze school worden de afspraken uit het convenant uitgevoerd. Wanneer het convenant niet voorziet in een afspraak op een bepaald gebied stelt de directeur van de school desgewenst aanvullende afspraken op.

Heeft u bezwaar tegen de inhoud van een bepaalde sponsoring of tegen de inhoud van een bepaalde reclame-uiting, al dan niet verbonden met de school? Dus ook reclameboodschappen op radio, televisie, in tijdschriften en of kranten. Neemt u dan contact op met de reclame Code Commissie. Deze commissie bereikt u via:

### **Stichting Reclame Code**

Buitenveldertselaan 106

1081 AB Amsterdam

Telefoon: 020-6960019

Fax: 020-6965659

info(at)reclamecode.nl

www.reclamecode.nl



## Verwerking van persoonlijke gegevens

Onze school verzamelt leerlinggegevens en gegevens van ouders en verzorgers. Grotendeel komt dit voort uit een wettelijke plicht. Scholen worden door het rijk bekostigd op basis van het aantal leerlingen en specifieke gegevens met betrekking tot de ouders / verzorgers van de leerlingen. Te denken valt aan het niveau van de hoogst genoten opleiding, het geboorteland en dergelijke. U als ouder/verzorger hoeft formeel niet geïnformeerd te worden als uw gegevens worden vastgelegd of verstrekt op grond van een wettelijke plicht, maar uw gegevens worden ook voor andere zaken gebruikt. Te denken valt aan het gebruik van uw adresgegevens ten behoeve van de vrijwillige ouderbijdrage en dergelijke. Ook worden gegevens gebruikt voor het opstellen van bijvoorbeeld een onderwijskundig rapport (OWR) wanneer uw kind onderzocht moet worden door een derde, of van school gaat, bijvoorbeeld naar het voortgezet onderwijs. Wanneer gegevens worden gebruikt voor onderwijskundige rapporten zijn behalve de wettelijke regels vaak ook nog aanvullende afspraken gemaakt, meestal in WSNS-verband (Weer Samen Naar School).

Uw gegevens zijn bij ons in goede handen en worden beveiligd opgeslagen. De schoolleiding is verantwoordelijk voor een verantwoorde verwerking van uw gegevens volgens het door het bestuur vastgestelde reglement. Er zijn binnen de school afspraken gemaakt met betrekking tot wie toegang heeft tot de gegevens. Dat houdt in dat niet iedereen toegang heeft tot de gegevens en dat gebruikers alleen toegang hebben tot voor hen relevante gegevens.

Voorts is het voor u van belang te weten dat u recht heeft op inzage in het dossier van uw kind. De hiervoor geldende regels, (deze komen uit het door het bestuur vastgestelde reglement) zijn:

### **Inzage:**

- 10.1 Elke betrokkene heeft het recht op inzage. Aan een verzoek om inzage kunnen kosten worden verbonden.
- 10.2 Een verzoek om inzage dient te worden gedaan aan de verantwoordelijke\*, die binnen vier weken na ontvangst van dit verzoek hierop schriftelijk reageert.
- 10.3 Indien de betrokkene bij de verantwoordelijke\* aantoont dat bepaalde opgenomen gegevens onjuist c.q. onvolledig zijn, dan wel gezien de doelstelling van het systeem niet ter zake doen, dan wel strijdig zijn met het vastgestelde reglement, draagt de verantwoordelijke\* binnen vier weken nadat betrokkene de onjuistheid c.q. onvolledigheid heeft aangetoond, zorg te dragen voor verbetering, aanvulling of verwijdering. In dat geval worden eventueel betaalde kosten terugbetaald.
- 10.4 Indien de verantwoordelijke\* twijfelt aan de identiteit van de verzoeker, vraagt hij zo spoedig mogelijk aan de verzoeker schriftelijk nadere gegevens inzake zijn identiteit te



verstrekken of een geldig identiteitsbewijs te overleggen. Door dit verzoek wordt de termijn opgeschort tot het tijdstip dat het gevraagde bewijs is geleverd.

- 10.5 Wanneer de verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt op de grondslag dat die verwerking:
- a. noodzakelijk is voor de goede vervulling van een door de verantwoordelijke\* verrichte publiekrechtelijke taak, of
  - b. noodzakelijk is voor een gerechtvaardigd belang van de verantwoordelijke\* of een derde, kan betrokkene schriftelijk verzet aantekenen tegen de verwerking van de gegevens, op basis van zijn bijzondere persoonlijke omstandigheden.
- De verantwoordelijke\* dient binnen vier weken na ontvangst van het verzet te beoordelen of het verzet terecht is. Is dat het geval, dan dient de verwerking van persoonsgegevens onmiddellijk te worden beëindigd.
- 10.6 Wanneer de verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt op de grondslag dat die verwerking geschiedt voor direct marketingdoeleinden, kan betrokkene eveneens schriftelijk verzet aantekenen tegen de verwerking van de gegevens. Indien betrokkene van dit recht gebruik maakt, dient de verwerking van persoonsgegevens voor dit doel onmiddellijk te worden beëindigd.

#### **Klachten:**

- 13.1 Indien de betrokkene van mening is dat de bepalingen van dit reglement niet door de instelling worden nageleefd dient hij zich te wenden tot de verantwoordelijke\*.
- 13.2 Indien de ingediende klacht voor de betrokkene niet leidt tot een voor hem acceptabel resultaat, kan hij zich wenden tot het College Bescherming Persoonsgegevens.

#### **Reglement:**

Een exemplaar van het totale privacyreglement, inclusief een toelichting per artikel, is op te vragen bij de leiding van de school.

#### **Schoolwebsite, nieuwsbrief en de wet**

Ook op de schoolwebsite en de nieuwsbrief is de wet op de bescherming van persoonsgegevens van toepassing. Dat betekent formeel dat er geen foto's waarop uw kind herkenbaar is afgebeeld op de website geplaatst mogen worden, dus ook niet in digitale versies van de Nieuwsbrief die eventueel via de site nog beschikbaar zijn. Op onze school wordt nadrukkelijk gekeken welke foto's wel en welke niet voor plaatsing in aanmerking komen, maar regelmatig worden er wel foto's van schoolsituaties op de site geplaatst c.q. in de nieuwsbrief opgenomen.

U wordt door de school bij aanmelding van uw kind gevraagd of u bezwaar heeft tegen het plaatsen van beeldmateriaal waarop uw kind staat. Wanneer dit zo is kunt u dit kenbaar maken.



Uw toestemming kunt u op elke gewenst moment intrekken of alsnog geven. Dat doet u schriftelijk bij de schoolleiding.

\* In PCPO Midden-Brabant verband (het bevoegd gezag van de school) betreft het hier altijd de schoolleiding.

## De resultaten van het onderwijs

Natuurlijk willen we u ook graag iets vertellen over wat alle inspanningen met betrekking tot onze onderwijsontwikkeling nu eigenlijk opleveren. Hier zijn een aantal mogelijkheden voor. Sommige scholen vermelden het schoolgemiddelde van de Cito-eindtoets in hun schoolgids, andere scholen kiezen voor hun uitstroomgegevens. Het blijft noodzakelijk de gegevens, welke dan ook, in de juiste context te plaatsen.

Bij het samenstellen van deze schoolgids is er voor gekozen om u te informeren over:

- De uitstroom van leerlingen naar scholen voor voortgezet onderwijs per onderwijstype;

In verband met de sterk wisselende groepsgrootte en samenstelling van de groep door het inclusieve karakter van de school heeft de inspectie besloten de school niet meer te beoordelen op de eindopbrengsten. Deze zijn daarom ook niet meer opgenomen in de schoolgids.

De gegevens zijn genomen over een periode van vier jaar.

### Uitstroom van leerlingen

<i>Aantal uitstromers naar:</i>	<i>VWO/ Gymn asium</i>	<i>Havo/ VWO</i>	<i>VMBO-T / Havo</i>	<i>VMBO gemengd kader</i>	<i>VMBO basis</i>	<i>Praktijk school</i>
<b>2015</b>	1	1	4			
<b>In procenten</b>	16%	16%	67%			
<b>2016</b>	2	2	1	2		
<b>In procenten</b>	29%	29%	14%	28%		
<b>2017</b>	1	1	3	3	1	
<b>In procenten</b>	11%	11%	33%	33%	11%	
<b>2018</b>			2	2	1	
<b>In procenten</b>			40%	40%	20%	



## Jaarplan 2018-2019

Voor schooljaar 2018-2019 staan er weer een flink aantal zaken op het programma waar we als team mee aan de slag gaan (zie bijlage).